

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~ IV)

(I) 労働時間

前年度							
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,148	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,615	人	利用者の1日の平均労働時間数	時間

(II) 生産活動

会計期間 (10月 ~ 9月)							
前々年度 (年度)							
生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った買金総額	円	収支	円		
前年度 (4)							
生産活動収入から経費を除いた額	12,438,014	円	利用者に支払った買金総額	13,264,830	円	収支	円

(III) 多様な働き方

前年度 (4年度) における実績 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載)

<p>① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度</p> <p>◎ 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 1 名</p> <p>※ 取得を進めた免許等: 介護職員初任者研修</p> <p>制度の活用内容: 介護キャンパス利用、費用 29,150 円の内 5パーセント補助</p>	<p>② 利用者を職員として登用する制度</p> <p>◎ 職員として登用した人数 名</p> <p>◎ うち 1 名は雇用継続期間が 6 月に達している <input type="checkbox"/></p> <p>◎ うち 1 名は前年度末日まで雇用継続している <input type="checkbox"/></p> <p>※ 登用した日 年 月 日</p> <p>勤務形態:</p> <p>就業時間: 時 分 ~ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	<p>③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</p> <p>◎ 在宅勤務を行った人数 名</p> <p>※ 実施した期間: 月 日 ~ 月 日</p> <p>就業時間 (在宅勤務): 時 分 ~ 時 分</p> <p>職務内容:</p>
<p>④ フレックスタイム制に係る労働条件</p> <p>◎ フレックスタイム制を活用した人数 名</p> <p>※ 実施した期間: 月 日 ~ 月 日</p> <p>就業時間 (コアタイム): 時 分 ~ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	<p>⑤ 短時間勤務に係る労働条件</p> <p>◎ 短時間勤務に従事した人数 3 名</p> <p>※ 実施した期間: 9月 21日 ~ 12月 21日</p> <p>就業時間 (短時間): 9時 15分 ~ 12時 15分</p> <p>職務内容: 軽作業</p>	<p>⑥ 時差出勤制度に係る労働条件</p> <p>◎ 時差出勤制度を活用した人数 名</p> <p>※ 実施した期間: 月 日 ~ 月 日</p> <p>就業時間 (早出の場合): 時 分 ~ 時 分</p> <p>就業時間 (遅出の場合): 時 分 ~ 時 分</p> <p>職務内容:</p>
<p>⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</p> <p>◎ 時間単位取得を活用した人数 名</p> <p>◎ 計画的付与制度を活用した人数 名</p> <p>※ 取得した制度: 有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/></p> <p>計画的付与制度 <input type="checkbox"/></p> <p>取得した期間: 月 日 ~ 月 日</p> <p>取得日数・時間 日 時間</p>	<p>⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項</p> <p>◎ 傷病休暇等を取得した人数 2 名</p> <p>※ 取得した内容: 癌手術のため入院治療</p> <p>取得した期間: 1月 11日 ~ 3月 31日</p> <p>就業時間: 時 分 ~ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	

(※) 当該制度等を活用した任意の 1 名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度 (年度) における実績 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載)

<p>① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</p> <p>◎ 研修計画を策定している <input type="checkbox"/></p> <p>◎ 研修実施回数 外部 回 / 内部 回</p> <p>対象職員数 人</p> <p>うち研修受講者数 人</p> <p>※ 研修名: 障がい者虐待防止法の理解と対応</p> <p>研修講師: 政野</p> <p>実施日・受講者数 月 日 人</p>	<p>② 研修、学会等又は学会誌等において発表</p> <p>◎ 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回</p> <p>※ 研修、学会等名</p> <p>実施日 月 日</p> <p>※ 学会誌等名</p> <p>掲載日 月 日</p> <p>発表テーマ</p>	<p>③ 視察・実習の実施又は受け入れ</p> <p>◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している <input type="checkbox"/></p> <p>◎ 他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/></p> <p>※ 先進的事業者名</p> <p>実施日 / 参加者数 月 日 人</p> <p>※ 他の事業所名</p> <p>実施日 / 参加者数 月 日 人</p>
<p>④ 販路拡大の商談会等への参加</p> <p>◎ 販路拡大の商談会等への参加回数 2 回</p> <p>※ 商談会等名: 大阪インターナショナル・ギフト・ショー</p> <p>主催者名: 株式会社ビジネスガイド社</p> <p>日時: 令和 4 年 9 月 16 日</p> <p>内容: 着物リメイク商品の展示で、リメイク作品の作成依頼</p>	<p>⑤ 職員の人事評価制度</p> <p>◎ 職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/></p> <p>◎ 当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/></p> <p>人事評価制度の制定日 年 月 日</p> <p>人事評価制度の対象職員数 名</p> <p>うち昇給・昇格を行った者 名</p> <p>当該人事評価制度の周知方法</p>	<p>⑥ ピアサポーターの配置</p> <p>◎ ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※ 配置期間: 4月 1日 ~ 3月 31日</p> <p>就業時間: 8:30 ~ 16:30</p> <p>職務内容: 職業指導員</p>
<p>⑦ 第三者評価</p> <p>◎ 前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※ 評価を受けた日 月 日</p> <p>第三者評価機関</p>	<p>⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等</p> <p>◎ ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※ 認証を受けた日 月 日</p> <p>規格等の内容</p>	

(※) 実績のうち 1 事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。
必要に応じて行を増やす等、